


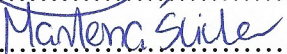
11. W roku 2020 sporządzono i przekazano do UZP sprawozdanie z istotnych wydatków z uwzględnieniem wydatków 30 000 euro netto. Sporządzeniem sprawozdania w ramach udzielonego upoważnienia zajmuje się główna księgowa.
12. Stwierdzono, że dyrektor powołał zarządzeniem Komisję Inwentaryzacyjną celem kontroli w magazynie gospodarczym, druków ścisłego zarachowania i komputerów oraz oprogramowania. Kontrolę przeprowadzono w dniu 31.12.2020 r.
13. Należy w ramach posiadanych środków przewidzieć instalację drzwi spełniających standardy zabezpieczenia w pomieszczeniu sekretariat.
14. Przeglądy obowiązujące w placówce są prowadzone terminowo i odnotowywane w księdze obiektu budowlanego.

Zakończenie protokołu:

Podczas kontroli Zespół kontrolujący uzyskiwał niezbędne informacje pozostające w związku z przedmiotem kontroli. Osoby składające wyjaśnienia uczestniczyły czynnie w każdym stadium kontroli.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Zespół kontrolny (podpisy):

1. Marek Rochna – 
2. Marlena Śliwka – 

Przedstawiciele kontrolowanej komórki organizacyjnej Szkoły (podpisy):

1. Katarzyna Turek – 

.....
(podpis dyrektora szkoły)