

**Harmonogram działań, delegacja odpowiedzialności, kosztorys**

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
Zalecenia 1	Sierpień każdego roku	Niezbędne jest monitorowanie min. raz do roku przegląd zewnętrznych ciągów komunikacyjnych przez stały zespół ds. dostępności.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności Specjalista ds. bhp	Bez nakładów.
Zalecenia 2	Do końca maja 2023 r.	Niezbędne jest monitorowanie min. raz do roku - przegląd wewnętrznych ciągów komunikacyjnych przez stały zespół ds. dostępności.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności Specjalista ds. bhp	Nakłady leżą o stronie zarządcy drogi.
Zalecenia 3	Sierpień każdego roku	Niezbędne jest monitorowanie min. raz do roku - przegląd wewnętrznych ciągów komunikacyjnych przez stały zespół ds. dostępności.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności Specjalista ds. bhp	Bez nakładów.
Zalecenie 4	Sierpień każdego roku	Zaplanować i wykonać działania polegające na wydzieleniu, oznakowaniu miejsca parkingowego na parkingu przed budynkiem szkoły i zabezpieczeniu jednej z form przywołania asystenta osoby wymagającej szczególnego wsparcia np.: znak drogowy z dodatkową tabliczką, na	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności Specjalista ds. bhp	Brak nakładów.

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
		<p>której oznaczony jest nr telefonu do sekretariatu szkoły.</p> <p>Niezbędne jest monitorowanie min. raz do roku - przegląd wewnętrznych ciągów komunikacyjnych w tym parkingu szkolnego przez stały zespół ds. dostępności.</p>		
Zalecenie 5	Sierpień każdego roku	<p>Należy zaplanować wymianę nawierzchni boiska szkolnego w celu likwidacji występujących w chwili dokonywania audytu nierówności i zagrożeń. Niezbędne jest monitorowanie min. raz do roku - przegląd nawierzchni boiska i placu zabaw.</p>	<p>Dyrektor Szkoły</p> <p>Zespół ds. dostępności</p> <p>Specjalista ds. bhp</p>	<p>Działanie realizowane łącznie z organem prowadzącym szkołę – oszacowania kosztów w postępowaniu przetargowym.</p>
Zalecenie 6	Sierpień każdego roku.	<p>Należy zaplanować, zaprojektować i zainstalować:</p> <p>1) modernizację windy do spełnienia funkcji ewakuacyjnej z umożliwieniem dostępu do wszystkich kondygnacji szkoły;</p> <p>2) dokonać wymiany drzwi ewakuacyjnych w głównych ciągach komunikacyjnych w systemy antypaniczne przy zachowaniu szerokości min. 120 cm;</p>	<p>Dyrektor Szkoły</p> <p>Zespół ds. dostępności,</p> <p>Specjalista ds. bhp</p>	<p>Bez nakładów.</p>



Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
		zainstalować platformę wjazdową w łączniku budynków szkoły i sali gimnastycznej.		
Zalecenie 7	Ad. 1 – do końca sierpnia 2025 r. Ad. 2 – do końca grudnia 2021 r. Ad. 3 – do końca sierpnia 2026 r. Ad. 4 – do końca grudnia 2021 r. Ad. 5 do końca grudnia 2023 r.	<p>Należy zaplanować:</p> <p>1) wykonanie malowania kontrastującego o wysokości 15 cm na ścianach przy łączniku ścian z podłogą;</p> <p>2) niezwłocznie należy oznakować żółto-czarnymi pasami pierwsze schodki na schodach, półpiętrach, progi i uszkodzenia nawierzchni;</p> <p>3) etapową wymianę nawierzchni korytarzy, klatek schodowych i holi z lastyko na nawierzchnię wykonaną z materiałów antypoślizgowych;</p> <p>4) do czasu wymawiany nawierzchni należy zaopatrzyć pracowników obsługi utrzymujących czystość w budynku szkoły w specjalistyczne płyny antypoślizgowe;</p> <p>5) zaplanować instalację poręczy pośrednich po obu stronach klatek schodowych, a w części spoczynkowej klatek schodowych poręczy i poręczy pośrednich zarówno w wewnętrznej jak i zewnętrznej części.</p>	Dyrektor Szkoły, Kierownik Gospodarczy	Ad. 1 – 3 000 zł brutto Ad. 2 – 300 zł brutto Ad. 3 – 100 000 zł brutto Ad. 4 – 2 000 zł brutto Ad. 5 – 15 000 zł brutto

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
Zalecenie 8	Do końca sierpnia 2023 r.	W budynku szkoły (na parterze) należy zaplanować, zaprojektować i wyremontować toaletę dostosowując ją do wymogów dostępności dla osób wymagających szczególnego wsparcia w tym umywalkę, leżankę, przewijak i dzwonek przywołujący asystenta osoby wymagającej szczególnego wsparcia.	Dyrektor Szkoły	10 000 zł brutto
Zalecenie 9	Sierpień każdego roku.	Niezbędne jest monitorowanie min. raz w roku tego obszaru – przegląd wyposażenia przez zespół ds. dostępności.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności Specjalista ds. bhp	Bez nakładów.
Zalecenie 10	Do końca sierpnia 2025 r.	Należy w ramach posiadanych środków etapami wymieniać otwory drzwiowe dostosowując je do wymogów dostępności – 90 cm szerokości. Podczas instalacji nowych drzwi należy pamiętać o likwidacji progów.	Dyrektor Szkoły	15 000 zł brutto
Zalecenie 11	Do końca sierpnia 2025 r.	Należy zaplanować, zaprojektować i dokonać instalacji windy zewnętrznej tak, aby umożliwiała dostęp do kondygnacji (+1) budynku szkoły jak i wydzielonej części,	Dyrektor Szkoły	40 000 zł brutto

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
		gdzie funkcjonują oddziały przedszkolne. Podczas prac projektowych należy windę dostosować do standardu windy ewakuacyjnej dla osób wymagających szczególnego wsparcia.		
Zalecenie 12	Do końca sierpnia 2022 r.	Należy zaplanować i dokonać uzgodnienia z organem prowadzącym placówkę budowę sali gimnastycznej z zapleczem socjalnym z łącznikiem do budynku szkoły.	Dyrektor Szkoły Administrator szkolnej strony internetowej i strony BIP	Działanie realizowane łącznie z organem prowadzącym szkołę – oszacowania kosztów w postępowaniu przetargowym.
Zalecenie 13	Do końca marca 2022 r.	Należy zaplanować i wdrożyć wymagania WCAG 2 w pełnym zakresie, aby umożliwić udzielenie pełnego i bezpośredniego wsparcia dla osób wymagających szczególnego wsparcia w brakującego ogniw tj. dostępu do treści indukcyjnej i/lub szybkiego dostępu do tłumacza języka Braille'a. Brak jest dostępu do aktów prawa miejscowego na stronie internetowej i stronie internetowej BIP szkoły.	Dyrektor Szkoły	1 500 zł brutto

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
Zalecenie 14	Do końca sierpnia 2022 r.	Należy z zarządcą drogi uzgodnić rozmieszczenie informacyjnych znaków drogowych wskazujących kierunki dojazdu do szkoły. Zaplanować, zaprojektować, zamówić i zainstalować przy każdym z wejść na teren szkoły tablicę informacyjną o rozmieszczeniu obiektów, sektorów, dróg wewnętrznych, parkingów i dojeżdż (chodników) ze wskazaniem informacji dla kogo są przeznaczone. Tablica powinna posiadać legendę, gdzie opisane są ponumerowane elementy rozmieszczenia/planu sytuacyjnego.	Dyrektor Szkoły	Bez nakładów.
Zalecenie 15	Do końca sierpnia 2022 r.	Należy odnowić i zainstalować nowe oznakowania informacyjne, zakazu i nakazu uwzględniające specyfikę działalności szkoły oraz jej lokalizację. Znaki należy umieścić na wysokości wzroku użytkownika obiektów szkoły nie wyżej jak 2 m od podłoża.	Dyrektor Szkoły	800 zł brutto
Zalecenie 16	Do końca grudnia 2021 r.		Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności	500 zł brutto

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
Zalecenie 17	Do końca marca 2022 r.	Należy zlecić aktualizację procedur i regulaminów tak, aby obejmowały zadania w zakresie wspierania osób wymagających szczególnego wsparcia. Po aktualizacji procedur i regulaminów należy je zredagować z użyciem czcionki i kolorystyce dostępności, a następnie wydrukować, zatwierdzić przez dyrektora szkoły, zabezpieczyć i trwale umieścić w miejscu realizacji zadań.	Dyrektor Szkoły	300 zł brutto
Zalecenie 18	Ad. 1) do końca marca 2021 r. Ad. 2) do końca sierpnia 2025 r.	1) Należy zaplanować i oznakować zewnętrzne drogi ewakuacyjne i miejsca zbiórki. 2) W miarę posiadanych środków oznakowanie dróg ewakuacyjnych należy uzupełnić o kierunkowe oświetlenie ewakuacyjne.	Dyrektor Szkoły	15 000 zł brutto
Zalecenie 19	Do końca grudnia 2021 r.	Należy w budynku szkoły zaplanować, zaprojektować, zlecić i zainstalować instalacje wewnętrzne oświetlenia ewakuacyjnego i oświetlenia awaryjnego w tych częściach obiektów.	Dyrektor Szkoły	30 000 zł brutto



Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
Zalecenie 20	Do końca sierpnia 2023 r.	Należy opracować procedurę sporządzania dokumentacji, pism i komunikatów z określeniem parametrów techniczno-organizacyjnych. Przed ostateczną publikacją dokumentów, regulaminów, uchwał rady pedagogicznej, zarządzeń dyrektora powinny być one ocenione przez oligofrenopedagoga lub pedagoga szkolnego.	Dyrektor Szkoły Administrator strony i strony BIP placówki  Zespół ds. dostępności  Koordynator ds. dostępności	Bez nakładów.
Zalecenie 21	Do końca sierpnia 2022 r.	BIP w pozycję „zarządzenia Dyrektora Szkoły”. Należy przed publikacją zdjęć i filmów pamiętać o sporządzeniu audio deskrypcji i opisów tekstowych. Przed publikacją prac plastycznych, literackich na stronach internetowych placówki należy uzyskać zgodę na publikację wytworu intelektu ludzkiego, a publikując prace należy zamieszczać uwagi dotyczące uzyskanych zgód i ograniczeń wykorzystania. Publikując statut, regulaminy, procedury czy też zarządzenia należy umieszczać ich treść m.in. w formacie edytowalnym.	Dyrektor Szkoły  Zespół ds. dostępności	Bez nakładów.



Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
Zalecenie 22	Stałe działanie	Należy zaplanować instalację pięti indukcyjnej przy wejściu do budynku szkoły. Należy zaplanować, zaprojektować i umieścić przy każdym z dostępnych dla użytkowników wejść tablice informacyjne z rozmieszczeniem pomieszczeń, w których realizowane są zadania szkoły.	Dyrektor Zespołu	Bez nakładów
Zalecenie 23	Do końca sierpnia 2024 r.	Powołany przez Dyrektora Szkoły zespół ds. dostępności powinien przeprowadzić min. raz w roku przegląd obowiązujących w placówce procedur. W przypadku braku procedury/regulaminu/instrukcji należy je opracować, zatwierdzić i wprowadzić do stosowania. Obszar wymaga stałego monitorowania przez stały zespół ds. dostępności i dyrektora szkoły.	Dyrektor Szkoły Koordynator ds. dostępności	Bez nakładów.
Zalecenie 24	Do końca sierpnia 2023 r.	Należy zaplanować i w ramach posiadanych środków zaplanować zakup wyposażenia 7 stanowisk pracy uczniów ze szczególnymi potrzebami (ławka	Dyrektor Szkoły	5 000 zł brutto

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
		z regulacją wysokości i podnoszonym blatem + krzesło z regulacją wysokości).		
Zalecenie 25	Do końca sierpnia 2023 r.	Należy w każdej z klas pracownicy, świetlicy i biblioteki zaplanować i wyposażyć min. jedno stanowisko pracy ucznia w dodatkowe miejscowe oświetlenie.	Dyrektor Szkoły	700 zł brutto
Zalecenie 26	Do końca sierpnia 2022 r.	Należy zaplanować ustalić procedurę udzielenia wsparcia poprzez zakup i wykorzystanie zestawu mikrofonowo-słuchawkowego oraz obsługi aparatów słuchowych używanych przez dzieci/uczniów w szkole.	Dyrektor Szkoły	2 000 zł brutto
Zalecenie 27	Do końca sierpnia 2023 r.	Należy zaplanować i zorganizować pomieszczenie i/lub strefy do wypoczynku/relaksu dla dzieci w świetlicy i oddziałów przedszkolnych, wczesnoszkolnych i ze specjalnymi potrzebami.	Dyrektor Zespołu	6 000 zł brutto
Zalecenie 28	Do końca sierpnia 2023 r.	Należy zaplanować i dokonać zakupu specjalistycznego wyposażenia pracowni	Dyrektor Szkoły	7 000 zł brutto

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
		chemicznej w tym szafy do pokazu eksperymentów.		
Zalecenie 29	Do końca sierpnia 2023 r.	Należy zaplanować i dokonać zakupu dodatkowego miejscowego oświetlenia i specjalistycznych nakładek powiększających. Należy rozmieścić regały w taki sposób, aby zachowane było min. 90 cm odstępy między regałami, a w ciągach zbiorowego przemieszcza się min. 120 cm. Dodatkowo należy zwrócić uwagę, aby były widoczne drogi ewakuacyjne.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności	2 000 zł brutto
Zalecenie 30	Stale działanie	Niezbędne jest monitorowanie stanu nawierzchni i oznakowania na boisku szkolnym i placu zabaw.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności Specjalista ds. bhp	Bez nakładów.
Zalecenie 31	Stale działanie	Na podstawie znowelizowanych regulaminów i procedur uwzględniających wymagania dostępności znowelizować zakresy obowiązków pracowników.	Dyrektor Szkoły	Bez nakładów.



Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
Zalecenie 32	Stałe działanie	Należy po opracowaniu i aktualizacji procedur (regulaminy, instrukcje, procedury) przystąpić do aktualizacji zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności z uwzględnieniem wykonywania zadań asystenta udzielającego wsparcia osobie wymagającej szczególnego wsparcia. Wykonywanie zadań poza siedzibą placówki wymaga wprowadzenia obowiązku asekuracji i ustalenia komunikacji w sytuacjach kryzysowych.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności	Bez nakładów.
Zalecenie 33	Stałe działanie	Należy zaplanować i wdrożyć rozwiązania organizacyjne przewidujące wsparcie dla dzieci/uczniów i pracowników ze szczególnymi potrzebami. Należy zaktualizować regulamin stołówki wprowadzając tam zapisy dotyczące przygotowanie indywidualnych posiłków i zabezpieczenia w pojemnikach indywidualnych posiłków.	Dyrektor Zespołu Koordynator ds. dostępności	Bez nakładów.
Zalecenie 34	Stałe działanie	Włączyć do pracy stałego zespołu ds. dostępności pielęgniarkę szkolną. Zaplanować i zaktualizować procedury udzielania pierwszej pomocy	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności	Bez nakładów.

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
		przedmedycznej w tym postępowania w przypadku przewlekłych chorób wymagających podawania leków, przechowywania leków i wykonywania czynności ratujących życie.		
Zalecenie 35	Stale działanie	Należy w ramach pracy stałego zespołu ds. dostępności znowelizować procedury organizacji dodatkowych (poza planem pracy szkoły) aktywności placówki tj. wycieczki, konkursy, olimpiady, egzaminy itp.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności	Bez nakładów.
Zadanie 36	Stale działanie.	Należy w ramach stałego działania dokonywać zakupu nowoczesnego wyposażenia pracowni, narzędzi i pomocy dydaktycznych pozwalających na sprawniejsze i ciekawe prowadzenie zajęć oraz osiąganie lepszych wyników nauczania.	Dyrektor Szkoły Zespół ds. dostępności	15 000 zł brutto
Zadanie 37	Stale działanie.	1) Należy sporządzić wieloletni plan działań promujących pomocniczość społeczną, aktywność w akcjach charytatywnych i wolontariat. 2) Należy na najbliższe 4 lata wdrożyć plan warsztatów z udziałem pracowników	Dyrektor Szkoły Wicedyrektor Wychowawcy klas	8 000 zł brutto

Element planu	Czas/termin realizacji	Niezbędne działania/kroki milowe/punkty kontroli postępów prac	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Planowany koszt wdrożenia
		<p>placówki, uczniów i ich rodziców na terenie placówki.</p> <p>3) Zainicjowanie powołania stowarzyszenia wspierającego w swej aktywności społeczność szkolną pozwoli na pozyskanie dodatkowych środków finansowych w tym grantów samorządowych.</p> <p>4) Ustalenie planu współpracy z organem prowadzącym szkołę, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim w zakresie zgłaszania, opiniowania i realizacji inicjatyw z uwzględnieniem form demokratycznego głosowania.</p>	<p>Nauczyciele</p> <p>Pracownicy administracji i obsługi</p> <p>Zespół ds. dostępności</p> <p>Rada Rodziców</p> <p>Samorząd Uczniowski</p>	
Zalecenie 38	Do końca grudnia 2021 r.	<p>Niezbędne jest stałe monitorowanie tego obszaru.</p> <p>Doprecyzować zapisy regulaminu wycieczek szkolnych wprowadzając zapisy technicznych warunków taksówek, busów, autokarów, wagonów kolejowych i samolotów.</p>	<p>Dyrektor Szkoły</p> <p>Zespół ds. dostępności</p>	Bez nakładów.

p.o. Dyrektora  
Publicznej Szkoły Podstawowej  
im. H. Chojnowskiej w Płocznowie  
*H. Chojnowska*  
mgr Hanna Chojnowska